

平成 29 年度日本海岸林学会浜松大会 発表方法

講演要旨	<p>◎講演要旨の作成方法 口頭発表, ポスター発表ともに, 指定の書式に従って作成ください。 講演要旨のテンプレートは学会 HP よりダウンロードください。</p> <p>◎講演要旨の提出方法</p> <p>◀メールで提出する場合▶ 提出するもの: word ファイル及び PDF ファイル 提出先: taikai◆jscf.jp (◆を@に変更願います) 提出期限: 10 月 13 日(金)(必着) 注意事項: word ファイルは Microsoft Word2013 までのバージョンで作成してください。 word ファイルによる作成が困難な方は事務局までご相談ください。</p> <p>◀郵送での提出する場合▶ 提出するもの: プリントアウトした講演要旨の原稿 提出先: 〒224-8551 神奈川県 横浜市 都筑区 牛久保西 3-3-1 東京都市大学 環境学部 吉崎研究室 日本海岸林学会 浜松大会事務局 担当 中島有美子 提出期限: 10 月 13 日(金)(必着) 注意事項: 原稿は折り曲げずに送付してください。</p> <p>◎その他 講演要旨はそのまま要旨集に掲載されるので, 各自誤字脱字等よく確認してください。 講演要旨は大会終了後, 学会 HP に掲載します。</p>
------	---

<p>口頭発表</p>	<p>◎発表時間 講演 12 分＋質疑応答 3 分</p> <p>◎プレゼンテーションファイル Microsoft PowerPoint2013 までのバージョンのパワーポイントファイルもしくは PDF ファイルをご準備ください。 ファイル名は「講演番号＋氏名」としてください。 講演番号は後日配布する大会プログラムに記載します。</p> <p>◎プレゼンテーション用パソコンへのデータコピー プレゼンテーションファイルは USB に保存して持参してください。 ファイルは指定時間内に会場のプレゼンテーション用パソコンへコピーしてください。 指定時間は後日配布する大会プログラムに記載します。</p> <p>◎その他 当日は Microsoft PowerPoint2013 をインストールしたパソコンを用意します。 器材は液晶プロジェクターとします。</p>
<p>ポスター発表</p>	<p>◎ポスターサイズ A0 版(横 84cm, 縦 119cm)以内とします。</p> <p>◎ポスターの掲示 ポスターは指定時間内に指定の場所に掲示してください。 指定時間は後日配布する大会プログラムに記載します。</p> <p>◎コアタイム ポスター発表のコアタイムは後日配布する大会プログラムに記載します。</p> <p>◎その他 ポスター貼り付け用のパネル, 画鋏, 粘着テープは大会事務局で準備します。</p>

《大会等についてのお問い合わせ》

日本海岸林学会浜松大会事務局 東京都市大学大学院 環境情報学研究科 吉崎研究室 担当:中島有美子
E-Mail: taikai◆jscf.jp (◆を@に変更願います)